

**Республика Узбекистан**

**АО УЗТРАНСГАЗ**

**Объект по устранению утечек газа в Узбекистане**

**(P508941)**

**ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ И СОЦИАЛЬНЫЕ  
ПЛАН ОБЯЗАТЕЛЬСТВ (ПЭСО)**

**Оценка**

**Октябрь 2025 г.**

## ПЛАН ЭКОЛОГИЧЕСКИХ И СОЦИАЛЬНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ

1. Республика Узбекистан (Заемщик) будет реализовывать Проект по созданию объекта по устранению утечек газа в Узбекистане (Проект) с участием Министерства экономики и финансов (МЭФ) и Акционерного общества (АО) УЗТРАНСГАЗ (УТГ) в соответствии с условиями Грантового соглашения (Соглашение). Международная ассоциация развития (Ассоциация), выступая в качестве управляющего целевым фондом GFMR, согласилась предоставить финансирование для Проекта в соответствии с условиями Соглашения.
2. Заемщик обязуется обеспечить реализацию Проекта в соответствии с Экологическими и социальными стандартами (ЭСС) и настоящим Планом экологических и социальных обязательств (ПЭСО) способом, приемлемым для Ассоциации. ПЭСО является частью Соглашения. Если иное не определено в настоящем ПЭСО, термины, написанные заглавными буквами и используемые в настоящем ПЭСО, имеют значения, присвоенные им в Соглашении.
3. Без ограничения вышеизложенного, настоящий ПЭСО определяет существенные меры и действия, которые Заемщик должен осуществить или обеспечить осуществление, включая, в соответствующих случаях, их сроки; институциональные, кадровые, учебные, мониторинговые и отчетные механизмы; а также механизмы рассмотрения жалоб. ПЭСО также определяет экологические и социальные (ЭС) документы, состоящие из Рамочной программы экологического и социального управления (РПЭСУ), Плана экологического и социального управления (ПЭСУ) или контрольного списка ПЭСУ, Плана взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), включая Механизм рассмотрения жалоб по проекту (МРЖ), Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР), включая МРЖ для работников проекта, которые будут включены в РПЭСУ. Эти документы должны быть подготовлены или обновлены, согласованы, раскрыты и реализованы в рамках Проекта в соответствии с ЭСС, в форме и содержании, приемлемых для Ассоциации. Указанные ЭС документы могут периодически пересматриваться по предварительному письменному согласию Ассоциации. Как предусмотрено в упомянутом Соглашении, Заемщик должен обеспечить наличие достаточных средств для покрытия расходов на реализацию ПЭСО.
4. В соответствии с договоренностью между Ассоциацией и Заемщиком, настоящий ПЭСО будет периодически пересматриваться, если это необходимо, для отражения адаптивного управления изменениями Проекта или непредвиденными обстоятельствами, а также в ответ на результаты Проекта. В таких обстоятельствах Ассоциация и Заемщик обязуются обновлять ПЭСО, отражая эти изменения, путем обмена письмами, подписанными между Ассоциацией и представителем Заемщика, указанным в Соглашении. Заемщик, через УТГ, незамедлительно предоставит обновленный ПЭСО.
5. В подразделе «Показатели готовности к реализации», расположенном ниже, определены действия и меры, которые необходимо отслеживать для оценки готовности Проекта к началу реализации в соответствии с настоящим Планом действий и планирования. Тем не менее, все действия и меры, предусмотренные настоящим Планом действий и планирования, должны быть реализованы в соответствии с указаниями в столбце «Сроки» ниже, независимо от того, перечислены ли они в указанном подразделе.



МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
<b>Механизмы реализации и поддержка потенциала</b>			
А	<p><b>ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА</b></p> <p>Создать и поддерживать в УТГ группу по реализации проекта (ГРП) с квалифицированным персоналом и ресурсами для поддержки управления экологическими, социальными рисками, рисками для здоровья и безопасности (E&amp;S) и их последствиями, включая одного специалиста по охране окружающей среды и одного специалиста по социальной защите, обладающих опытом и квалификацией, приемлемыми для Ассоциации, и ответственных за обеспечение полного соответствия ЭСС, ПЭСО и соответствующим документам.</p>	Создать группу по реализации проекта (ГРП) и нанять одного специалиста по вопросам окружающей среды и одного специалиста по социальным вопросам не позднее, чем через 0 дней после даты вступления в силу, и в дальнейшем поддерживать деятельность группы по реализации проекта и занимать эти должности на протяжении всего периода его осуществления.	УТГ, ГРП
Б	<p><b>ПЛАН/МЕРЫ ПО РАЗВИТИЮ ПОТЕНЦИАЛА</b></p> <p>Разработать и реализовать план повышения квалификации, включающий следующие виды обучения для сотрудников УТГ/ГРП, участвующих в реализации проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Экологическая и социальная рамочная программа Всемирного банка (ЭСРМ)</li> <li>• Руководящие принципы Всемирного банка в области охраны окружающей среды, социальной ответственности, здоровья и безопасности труда (ESHS).</li> <li>• Процедуры управления трудовыми отношениями (ПУТР), включая рассмотрение жалоб работников и бенефициаров.</li> <li>• Взаимодействие с заинтересованными сторонами и информирование общественности, а также процедуры механизма рассмотрения жалоб (МРЖ).</li> <li>• Предотвращение и реагирование на потенциальные случаи гендерного насилия/сексуальной эксплуатации и злоупотреблений, а также сексуального домогательства и применение кодексов поведения;</li> <li>• Проведение экологического и социального скрининга, а также подготовка и реализация оценок экологического и социального воздействия и планов управления для конкретных объектов (например, План управления окружающей средой и социальной ответственностью (ПЭСУ) и контрольные списки ПЭСУ и т. д.) в соответствии с планом управления окружающей средой и социальной ответственностью (РПЭСУ), подготовленным для проекта.</li> <li>• Отчет о результатах проекта в области охраны окружающей среды, здоровья и безопасности труда.</li> </ul>	Не позднее чем через 60 дней после даты вступления Соглашения в силу ИЛИ до начала строительных работ, и в дальнейшем осуществлять на протяжении всего процесса реализации Проекта.	ГРП, УТГ, ВБ
<b>МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ</b>			

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
С	<p><b>РЕГУЛЯРНАЯ ОТЧЕТНОСТЬ</b></p> <p>Подготавливать и представлять Ассоциации регулярные отчеты о мониторинге экологических и социальных показателей проекта. Отчеты должны включать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Состояние подготовки и реализации экологических и социальных документов, требуемых в рамках Экономической и социальной политики.</li> <li>• Краткое описание мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами, проведенных в соответствии с Планом действий по взаимодействию.</li> <li>• Жалобы, поданные в механизм рассмотрения жалоб, журнал регистрации жалоб и ход их разрешения.</li> <li>• Показатели экологической и социальной эффективности подрядчиков и субподрядчиков, отраженные в ежемесячных отчетах подрядчиков и надзорных фирм (если таковые имеют договор).</li> <li>• Количество и статус разрешения инцидентов и аварий, зарегистрированных в рамках действия Е, описанного ниже.</li> <li>• В отчете также должна быть отражена информация о соблюдении требований ПУТР и каждого контрольного списка ПЭСУ/ПЭСУ, специфичного для конкретного объекта.</li> </ul>	Начиная с даты вступления проекта в силу, представляйте Ассоциации полугодовые отчеты . Каждый отчет необходимо представлять Ассоциации не позднее чем через 15 дней после окончания отчетного периода.	ГРП, УТГ
Д	<p><b>Ежемесячные отчеты подрядчиков</b></p> <p>Обязать подрядчиков и надзорные фирмы предоставлять ежемесячные отчеты о мониторинге показателей экологической и социальной эффективности в соответствии с показателями, указанными в соответствующих тендерных документах и контрактах, и направлять такие отчеты в Ассоциацию.</p>	Ежемесячные отчеты следует направлять в Ассоциацию по запросу ИЛИ в качестве приложений к отчетам, которые необходимо представить в соответствии с пунктом С выше.	ГРП, Подрядчик
Е	<p><b>ИНЦИДЕНТЫ И АВАРИИ</b></p> <p>Сообщайте Ассоциации о любых инцидентах или несчастных случаях, связанных с проектом, которые оказывают или могут оказать значительное негативное воздействие на окружающую среду, затронутые сообщества, общественность или работников, включая случаи, повлекшие смерть или серьезные травмы работников или населения; акты насилия, дискриминации или протеста; непредвиденные последствия для культурного наследия или ресурсов биоразнообразия; загрязнение окружающей среды; разрушение плотин; принудительный или детский труд; перемещение населения без надлежащей правовой процедуры (принудительное выселение); заявления о природоохранной деятельности/насилии; или вспышки заболеваний. Предоставляйте Ассоциации имеющуюся информацию об инциденте или несчастном случае по запросу.</p> <p>Организовать надлежащее расследование инцидента или аварии для установления его непосредственных, первопричинных и коренных причин. Разработать, согласовать с Ассоциацией и реализовать План корректирующих действий, в котором будут изложены</p>	Сообщите Ассоциации не позднее чем через 48 часов после того, как вам станет известно об инциденте или несчастном случае. Предоставьте имеющиеся подробности по запросу.	ГРП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
	меры и действия, необходимые для устранения последствий инцидента или аварии и предотвращения их повторения.	Предоставьте Ассоциации отчет о проверке и план корректирующих действий не позднее чем через 10 дней после подачи первоначального уведомления, если иной срок не согласован Ассоциацией в письменной форме .	
<b>ESS 1: Оценка и управление экологическими и социальными рисками и последствиями</b>			
1.1	<p><b>Экологические и социальные оценки и/или планы</b></p> <p>1. Разработать, представить и внедрить Рамочную программу экологического и социального менеджмента (РПЭСУ) для Проекта в соответствии с соответствующими экологическими и социальными стандартами.</p> <p>2. Подготовить, представить и внедрить специфические для проекта планы управления экологическими и социальными ресурсами (ПЭСУ)/контрольные списки ПЭСУ, как это указано в РПЭСУ и соответствует соответствующим ЭСС. Предлагаемые подпроекты и мероприятия, описанные в списке исключений, указанном в РПЭСУ, не имеют права на получение финансирования в рамках проекта.</p> <p>3. Требовать от подрядчиков разработки планов управления охраной труда и окружающей среды (ПЭСУ), включая планы по управлению охраной труда, управлению отходами, охране здоровья и безопасности населения, а также другие планы и технологические карты в соответствии со спецификациями ESHS, включенными в их контракты, и все это должно удовлетворять требованиям надзорных фирм (если таковые имеются) и их подразделений. Принять ПЭСУ/контрольные списки ПЭСУ до начала тендерного процесса для соответствующих строительных работ или работ по установке оборудования, требующих принятия таких ПЭСУ/контрольных списков ПЭСУ.</p>	<p>Подготовьте и опубликуйте РПЭСУ до даты вступления в силу, а затем внедряйте РПЭСУ на протяжении всего процесса реализации проекта.</p> <p>Подготовьте индивидуальный план управления экологическими рисками/контрольный список для конкретного объекта и включите его в соответствующие тендерные документы для соответствующей проектной деятельности до начала тендерного процесса. После завершения разработки внедрите соответствующий план управления экологическими рисками/контрольный список на протяжении всего процесса реализации проекта.</p>	ГРП
1.2	<p><b>УПРАВЛЕНИЕ ПОДРЯДЧИКАМИ</b></p> <p>Включите соответствующие аспекты Плана экологических и социальных гарантий (ПЭСО), в том числе, помимо прочего, План экологических и социальных гарантий (ПЭСУ/контрольные списки ПЭСУ), соответствующие оценки экологической и социальной ответственности, План управления земельными ресурсами (ПУТР) и Кодекс поведения, в экологические и социальные спецификации закупочной документации и контрактов с подрядчиками и надзорными</p>	<p>В рамках подготовки закупочной документации и соответствующих контрактов. Осуществлять надзор за подрядчиками на протяжении всего процесса реализации проекта.</p>	ГРП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
	<p>фирмами, и обеспечьте соблюдение подрядчиками экологических и социальных спецификаций их соответствующих контрактов.</p> <p>После этого необходимо обеспечить соблюдение требований подрядчиками и надзорными фирмами, а также потребовать от своих субподрядчиков соблюдения экологических и социальных спецификаций, указанных в соответствующих контрактах. Предоставить Ассоциации копии соответствующих контрактов с подрядчиками/субподрядчиками и надзорными фирмами.</p>	Копии соответствующих контрактов предоставляются Ассоциации по запросу.	
1.3	<p><b>ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ</b></p> <p>Осуществлять консультации, исследования (включая технико-экономические обоснования, если применимо), наращивание потенциала в области управления экологическими рисками, обучение и любые другие мероприятия по оказанию технической помощи в рамках Проекта в соответствии с техническим заданием, приемлемым для Ассоциации, и в соответствии с экологическими стратегиями. После этого подготовить и доработать результаты такой деятельности в соответствии с техническим заданием.</p>	До подготовки закупочной документации и на протяжении всего процесса реализации проекта.	ГРП
1.4	<p><b>СОПУТСТВУЮЩИЕ ОБЪЕКТЫ</b></p> <p>При необходимости обеспечьте, чтобы деятельность, отвечающая критериям для соответствующих объектов, осуществлялась в соответствии с применимыми требованиями настоящего Плана экономического развития и стратегий устойчивого развития, включая, помимо прочего, План управления экологическими рисками, соответствующие планы управления экологическими рисками и План управления ресурсами.</p>	На протяжении всего процесса реализации проекта.	ГРП
1.5	<p><b>ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ РАМКИ ЗАЕМЩИКА</b></p> <p>Обеспечьте управление экологическими и социальными рисками и последствиями Проекта в соответствии с настоящим Соглашением об экономическом и социальном обеспечении, документами Проекта по экологической и социальной ответственности (РПЭСУ, ПУТР, ПВЗС и другими) и национальной экологической и социальной рамочной программой Заемщика, которая включает, помимо прочего, соответствующую политическую, правовую и институциональную структуру страны, включая ее национальные, ведомственные или местные учреждения, осуществляющие реализацию, а также применимые законы, положения, процедуры и механизмы обеспечения потенциала реализации.</p>	На протяжении всего процесса реализации проекта.	ГРП
<b>ESS 2: ТРУД И УСЛОВИЯ ТРУДА</b>			
2.1	<p><b>ПРОЦЕДУРЫ УПРАВЛЕНИЯ ТРУДОМ</b></p>	Подготовьте и опубликуйте План управления жизненным циклом проекта (ПУТР) до даты вступления в силу, а затем внедряйте ПУТР на протяжении всего процесса реализации проекта.	ГРП

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
	Разработать, обнародовать и внедрить процедуры управления трудовыми отношениями (ПУТР) для Проекта, включая положения об условиях труда, управлении трудовыми отношениями, охране труда и технике безопасности (включая средства индивидуальной защиты), Кодексе поведения (в том числе касающемся сексуальной эксплуатации и охраны труда), принудительном труде, детском труде, механизме рассмотрения жалоб работников Проекта, а также применимых требованиях к подрядчикам, субподрядчикам и фирмам-контролерам.		
2.2	<p><b>ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ОХРАНОЙ ТРУДА И ТЕХНИКОЙ БЕЗОПАСНОСТИ</b></p> <p>Разработать и внедрить план управления охраной труда и промышленной безопасностью на уровне проекта для оценки и управления рисками и последствиями проекта в области охраны труда и промышленной безопасности в рамках Европейского фонда охраны окружающей среды и промышленной безопасности.</p> <p>И</p> <p>Обязать подрядчиков и субподрядчиков разрабатывать и внедрять планы охраны труда и техники безопасности, специфичные для конкретного объекта, в соответствии с РПЭСУ, в рамках их плана управления охраной труда и техникой безопасности/контрольного списка ПЭСУ для данного объекта.</p>	Те же временные рамки, что и для стр. 1. 1.1	<p>ГРП</p> <p>Подрядчик</p>
2.3	<p><b>МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ ДЛЯ РАБОТНИКОВ ПРОЕКТА</b></p> <p>Создать и обеспечить функционирование механизма рассмотрения жалоб для работников Проекта в соответствии с описанием в Плате управления проектом и требованиями ЭСС2.</p>	Необходимо создать механизм рассмотрения жалоб до начала работы с участниками проекта, а затем поддерживать и обеспечивать его функционирование на протяжении всего процесса реализации проекта.	ГРП
<b>ESS 3: ЭФФЕКТИВНОСТЬ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ РЕСУРСОВ, ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЕМ</b>			
3.1	<p><b>ПЛАН УПРАВЛЕНИЯ ОТХОДАМИ</b></p> <p>Разработать и внедрить План управления отходами (ПУР) в рамках Энергетической и социальной политики, подготовленной для проекта, для управления опасными и неопасными отходами в соответствии с ЭСС3.</p>	Тот же временной промежуток, что и для стр. 1.1.1	ГРП
3.2	<p><b>РЕСУРСНАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ И ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УПРАВЛЕНИЕ ЗАГРЯЗНЕНИЕМ</b></p> <p>В рамках действия 1.1, подлежащего подготовке, необходимо включить меры по повышению эффективности использования ресурсов, предотвращению и управлению загрязнением окружающей среды.</p>	Тот же временной промежуток, что и для стр. 1.1.1	ГРП
<b>ESS 4: ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЩЕСТВЕННОСТИ</b>			

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
4.1	<b>ДОРОЖНОЕ ДВИЖЕНИЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ</b> В рамках действия 1.1, предусмотренного выше, необходимо включить меры по управлению рисками, связанными с безопасностью дорожного движения и безопасностью на дорогах.	Тот же временной промежуток, что и для стр. 1.1.1	ГРП
4.2	<b>ЗДОРОВЬЕ И БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЩЕСТВЕННОСТИ</b> Оценить и управлять конкретными рисками и последствиями для местного сообщества, возникающими в результате деятельности Проекта, включая потенциальные риски для безопасности, связанные с утечками газа, безопасность дорожного движения и здоровья населения, а также включить меры по смягчению последствий в планы управления экологическими рисками/контрольные списки для конкретных объектов, которые будут подготовлены в соответствии с планом управления экологическими рисками.	Тот же временной промежуток, что и для стр. 1.1.1	ГРП
4.3	<b>МОРСКИЕ И ШВЕЙЦАРСКИЕ РИСКИ</b> Разработать и принять Кодекс поведения для решения проблем, связанных с сексуальной эксплуатацией и охраной труда, который будет включен в План управления жизненным циклом.	Те же временные рамки, что и для стр. 2.1.	ГРП
4.4	<b>УПРАВЛЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТЬЮ<sup>1</sup></b> Обеспечьте, чтобы все действия, предпринимаемые сотрудниками службы безопасности (если таковые имеются) для защиты работников проекта, объектов, имущества и деятельности, осуществлялись в соответствии с соответствующими требованиями ЭСС4.	На протяжении всего процесса реализации проекта.	УТГ/ГРП
<b>ESS 5: ПРИОБРЕТЕНИЕ ЗЕМЛИ, ОГРАНИЧЕНИЯ НА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЕ И ПРИНУДИТЕЛЬНОЕ ПЕРЕСЕЛЕНИЕ</b>			
В настоящее время ESS 5 не имеет отношения к проекту.			
<b>ESS 6: СОХРАНЕНИЕ БИОРАЗНООБРАЗИЯ И УСТОЙЧИВОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЖИВЫМИ ПРИРОДНЫМИ РЕСУРСАМИ</b>			
В настоящее время ESS 6 не имеет отношения к проекту.			
<b>ESS 7: КОРЕННЫЕ НАРОДЫ/ИСТОРИЧЕСКИ НЕОБСЛУЖЕННЫЕ ТРАДИЦИОННЫЕ МЕСТНЫЕ ОБЩИНЫ СУБСАХАРСКОЙ АФРИКИ</b>			
В настоящее время ESS 7 не имеет отношения к проекту.			
<b>ESS 8: КУЛЬТУРНОЕ НАСЛЕДИЕ</b>			
8.1	<b>РИСКИ И ПОСЛЕДСТВИЯ, СВЯЗАННЫЕ С КУЛЬТУРНЫМ НАСЛЕДИЕМ</b> Включите меры по выявлению известных объектов культурного наследия и управлению потенциальными рисками для них в План управления экологическими рисками (РПЭСУ) и в планы управления экологическими рисками (ПЭСУ)/контрольные списки ПЭСУ для конкретных объектов, которые будут подготовлены в рамках действия XX выше. Обеспечьте	Тот же временной промежуток, что и для стр. 1.1.1	ГРП

<sup>1</sup>В зависимости от рисков безопасности и особенностей проекта, Заемщик может привлекать или взаимодействовать с государственными органами. Для обеспечения безопасности проекта могут быть привлечены сотрудники службы безопасности, включая военнослужащих. В таких случаях может потребоваться специальная оценка системы управления безопасностью и/или план управления безопасностью, а также определение конкретных мер и действий в рамках Плана экологических и социальных обязательств. Дополнительные рекомендации см. в Приложении к «Информационному листу: Разработка Плана экологических и социальных обязательств».

МАТЕРИАЛЬНЫЕ МЕРЫ И ДЕЙСТВИЯ		ВРЕМЕННЫЕ РАМКИ	ОТВЕТСТВЕННОЕ ЛИЦО
	получение разрешения от соответствующих органов до начала строительных работ вблизи объектов культурного/исторического наследия.		
8.2	<b>ШАНС НАХОДКИ</b> Опишите и внедрите процедуры выявления случайных находок в рамках модели РПЭСУ проекта.	Тот же временной промежуток, что и для стр. 1.1.1	ГРП
<b>ESS 9: ФИНАНСОВЫЕ ПОСРЕДНИКИ</b>			
В настоящее время ESS 9 не имеет отношения к проекту.			
<b>ESS 10: ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ И РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ</b>			
10.1	<b>ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ</b> Обновить и внедрить План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПСЗ) для проекта в соответствии с ЭСС10, который должен включать меры, направленные, помимо прочего, на предоставление заинтересованным сторонам своевременной, актуальной, понятной и доступной информации, а также на проведение консультаций с ними с учетом культурных особенностей, без манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации и запугивания.	Обновите план реализации проекта не позднее чем через 60 дней после вступления проекта в силу, а затем внедряйте его на протяжении всего процесса реализации проекта.	ГРП
10.2	<b>МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ ПО ПРОЕКТУ</b> Создать, опубликовать, поддерживать и обеспечивать функционирование доступного механизма рассмотрения жалоб для приема и содействия разрешению проблем и жалоб, связанных с Проектом, оперативно и эффективно, прозрачным образом, с учетом культурных особенностей и в легкодоступной форме для всех сторон, затронутых Проектом, бесплатно и без каких-либо последствий, включая жалобы и претензии, поданные анонимно, в соответствии с ЭСС10.  Механизм рассмотрения жалоб должен быть оснащен для приема, регистрации и содействия в разрешении жалоб на сексуальное насилие и сексуальную эксплуатацию, в том числе путем направления пострадавших к соответствующим организациям, оказывающим помощь жертвам гендерного насилия, — все это в безопасной, конфиденциальной и ориентированной на потребности пострадавших обстановке.	Необходимо создать механизм рассмотрения жалоб до даты вступления в силу настоящего Соглашения, а затем поддерживать и обеспечивать функционирование этого механизма на протяжении всего процесса реализации Проекта.	ГРП
<b>ПОКАЗАТЕЛИ ГОТОВНОСТИ К ВНЕДРЕНИЮ</b>			
Следующие действия являются показателями готовности к внедрению:			
<p>А. а: Создать подразделение по реализации проекта и нанять одного специалиста по охране окружающей среды и одного специалиста по социальным вопросам не позднее чем через 60 дней после даты вступления в силу.</p> <p>Б. а: Подготовьте План наращивания потенциала до даты вступления в силу.</p> <p>1.1. а: Подготовить, обсудить и опубликовать РПЭСУ до даты вступления в силу.</p> <p>2.1. а: Подготовить и внедрить ПУТР до даты вступления в силу.</p> <p>10.1. а: Подготовить и опубликовать отчет о перспективах развития путем оценки.</p> <p>10.2. а: Создать и опубликовать доступный механизм рассмотрения жалоб посредством оценки.</p>			

