

**Республика Узбекистан**



**Акционерное общество  
УЗТРАНСГАЗ**

**ПЛАН ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ  
СТОРОНАМИ**

**для**

**Проекта**

**Фонд для устранения утечек газа в Узбекистане  
(P508941)**

**Ноябрь 2025 г.**

## Содержание

1. ВВЕДЕНИЕ/ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА.....	4
2. ЦЕЛЬ/ОПИСАНИЕ ПВЗС .....	6
3. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН.....	6
<b>3.1 Методология .....</b>	<b>6</b>
<b>3.2. Затронутые стороны и другие заинтересованные стороны.....</b>	<b>6</b>
<b>3.3. Лица или группы, находящиеся в неблагоприятном/уязвимом положении .....</b>	<b>8</b>
4. ПРОГРАММА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ.....	8
<b>4.1. Краткий обзор взаимодействия с заинтересованными сторонами при подготовке проекта</b>	<b>8</b>
<b>4.2. Краткое описание потребностей заинтересованных сторон проекта, а также методов, инструментов и приемов взаимодействия с ними. ....</b>	<b>9</b>
<b>4.3. План взаимодействия с заинтересованными сторонами .....</b>	<b>12</b>
<b>4.4. Отчетность перед заинтересованными сторонами .....</b>	<b>20</b>
5. РЕСУРСЫ И ОБЯЗАННОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ .....	21
<b>5.1. Ресурсы .....</b>	<b>21</b>
<b>5.2. Функции и обязанности управления .....</b>	<b>21</b>
6. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ .....	22
<b>6.1. Описание МРЖ.....</b>	<b>23</b>
<b>6.2. Структура МРЖ .....</b>	<b>23</b>
<b>6.3. Порядок направления жалоб. ....</b>	<b>23</b>
7. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ.....	26
<b>7.1. Краткая информация о мониторинге и отчетности по реализации ПВЗС.....</b>	<b>26</b>
<b>Приложение 1. Краткий обзор общественных консультаций в Ташкентской области. ....</b>	<b>28</b>
<b>Приложение 2: Фотоматериалы о встрече, проведенной с заинтересованными сторонами 3 октября 2025 г. в Янги Тошкент, Юкоричирчикский район, Ташкентская область .....</b>	<b>29</b>
<b>Приложение 3: Список участников (с подписанным листом регистрации) в Ташкентской области</b>	<b>30</b>
<b>Приложение 5. Краткий обзор общественных консультаций в Газли, Бухарская область.....</b>	<b>33</b>
<b>Приложение 6. Фотоматериалы совещания с заинтересованными сторонами (город Газли, Бухарская область, 27 ноября 2025 г.) .....</b>	<b>34</b>
<b>Приложение 7. Список участников из города Газли, Бухарская область .....</b>	<b>35</b>
<b>Приложение 8. Приглашение от УТГ для заинтересованных сторон в Бухарской области .....</b>	<b>37</b>
<b>Приложение 9. Образец формы заявления о жалобе работника .....</b>	<b>38</b>

## Сокращения и аббревиатуры

УГ	-	Участие граждан
ПЭСО	-	План экологических и социальных обязательств
ПЭСУ	-	Программа экологического и социального управления
ЭСП	-	Экологические и социальные принципы
ЭСС	-	Экологические и социальные стандарты
Правительство	-	Правительство Узбекистана
КРЖ	-	Комитет по разрешению жалоб
МРЖ	-	Механизм рассмотрения жалоб
СРР	-	Статус и результаты реализации
ПУТР	-	Процедуры управления трудовыми ресурсами
ННО	-	Неправительственная организация
ДЗС	-	Другие заинтересованные стороны
СЗП	-	Стороны, затронутые проектом
ЗВП	-	Зона влияния проекта
ЦРП	-	Цель развития по проекту
ГРП	-	Группа по реализации проекта
ПВЗС	-	План взаимодействия с заинтересованными сторонами
ФУУГ	-	Проект «Фонд для устранения утечек газа в Узбекистане»
УТГ	-	Узтрансгаз

## 1. ВВЕДЕНИЕ/ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Целью Проекта «Фонд для устранения утечек газа в Узбекистане» является сокращение выбросов метана и усиление потенциала по управлению активами государственных предприятий в газовом секторе Узбекистана. В рамках проекта при Министерстве экономики и финансов (МЭФ) будет создан финансовый Фонд для проведения ремонта утечек на существующих активах государственного газотранспортного оператора Узтрансгаз (УТГ). Финансовый Фонд начнет свою деятельность с получения первоначального гранта в размере 10 миллионов долларов США из целевого фонда GFMR. Эти средства будут выделены МЭФ на проведение ряда ремонтных работ в целях сокращения выбросов метана. Предлагаемые ремонтные работы будут выполняться государственными предприятиями на постоянной основе по заранее согласованным критериям соответствия. Приоритетность предлагаемых работ будет определяться на основе стоимости, сложности, воздействия и других соответствующих критериев для получения максимальной чистой выгоды. Работы также будут включать инвестиции в потенциал государственных предприятий по мониторингу, отчетности и проверки выбросов метана в соответствии со стандартом OGMP 2.0. Основной особенностью данного финансового Фонда станет повторное инвестирование части сэкономленных средств, полученных в результате восстановления объемов газа, ранее потерянных за счет утечек, в этот Фонд для мобилизации дополнительного капитала. Это означает, что предлагаемый подход может быть расширен и постепенно будут покрываться потребности в восстановлении всего государственного газового сектора. Средства Фонда, финансируемого на начальном этапе за счет гранта GFMR, можно будет использовать только на ремонтные работы на газовых станциях, обслуживающих объекты высокого давления компании УТГ, а также на закупку и установку кластерных счетчиков, оборудования для учета выбросов метана, мелкого ремонтного оборудования (например, соединителей, клапанов, небольших участков труб), соответствующей одежды и средств индивидуальной защиты для бригад по устранению утечек, а также на контрактные услуги по программе ремонта утечек.
  
2. Проект ФУУГ состоит из следующих 3 компонентов:
  - А. **Виды деятельности, финансируемые за счет проекта, включают ремонт устаревшей газовой инфраструктуры в соответствии с первоначальными проектными спецификациями, включая замену мелких деталей, которые не подлежат ремонту (Компонент А).** Работы будут проводиться в пределах территории объектов, принадлежащих и эксплуатируемых компанией УТГ. Важно отметить, что средства проекта не будут использоваться для проведения работ на территориях третьих сторон. По мере обнаружения утечек газа, компания УТГ будет регулярно предлагать финансирование мер по их устранению через Фонд на основе заранее согласованных критериев соответствия и с учетом приоритетности, а также предполагаемой стоимости и ожидаемого потенциала сокращения выбросов. Для обеспечения прозрачности и независимого надзора все предлагаемые меры, финансируемые через Фонд, будут представляться на рассмотрение в МЭФ. Периодически компания УТГ будет направлять отчеты об экономии газа, полученной в результате устранения утечек, в соответствии с заранее согласованным протоколом, и заранее согласованная часть полученной финансовой экономии за заранее согласованный период будет откладываться для реинвестирования в Фонд. Компонент А также включает закупку оборудования для обнаружения, измерения и мониторинга, средств индивидуальной защиты для работы на объекте, а также цифровых технологий для мониторинга выбросов.

- В. Кроме того, в рамках проекта предусмотрено инвестирование в повышение потенциала компании УТГ по мониторингу, отчетности и проверке (MRV) выбросов метана в соответствии с международными стандартами и передовой практикой в нефтегазовой отрасли, такими как золотой стандарт Партнерства по метану в нефтегазовой отрасли (OGMP) 2.0 (Компонент В).**
- С. Финансовый Фонд будет создан и контролироваться МЭФ для обеспечения прозрачности и независимого надзора за финансовыми потоками между государственными (собственными) организациями. МЭФ назначит представителя, который будет рассматривать предлагаемые меры по ремонту для финансирования через этот механизм и подписывать документы на все финансовые транзакции из этого Фонда. УТГ будет предлагаемым исполнительным агентством по проекту Всемирного банка и будет отвечать за ежедневное управление проектом, включая мониторинг и оценку, отчетность о ходе работ, закупки, финансовое управление, в том числе финансовую отчетность, а также за управление экологическими, социальными и другими рисками. Проект будет включать небольшой компонент, предусматривающий закупку Исполнительным агентством консультационных услуг в поддержку реализации проекта по мере необходимости (Компонент С).**
- 3. Место реализации проекта.** Проект будет реализован на всей территории Республики Узбекистан (рис. 1). Задача проекта заключается в сокращении выбросов метана и в укреплении потенциала по управлению активами государственных предприятий газового сектора Узбекистана.



**Рисунок 1: Карта Узбекистана и соседних стран**

- 4. Проект «Фонд для устранения утечек газа в Узбекистане» (ФУУГ) разрабатывается на основе Экологических и социальных принципов Всемирного банка (ЭСП). В соответствии со Стандартом**

ЭСС10 о взаимодействии с заинтересованными сторонами и раскрытии информации, исполнительные агентства должны предоставлять заинтересованным сторонам своевременную, актуальную, понятную и доступную информацию, а также консультироваться с ними по вопросам культурных особенностей, без манипуляций, вмешательства, принуждения, дискриминации или угроз.

## 2. ЦЕЛЬ/ОПИСАНИЕ ПВЗС

5. Общая цель данного ПВЗС состоит в определении программы взаимодействия с заинтересованными сторонами, включая публикацию информации и консультации в течение всего срока реализации проекта. В ПВЗС описываются способы взаимодействия команды проекта с заинтересованными сторонами, а также предусмотрен механизм, позволяющий людям выражать свои проблемы, налаживать обратную связь или направлять жалобы, связанные с деятельностью проекта или любыми видами деятельности по проекту.

## 3. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И АНАЛИЗ ЗАИНТЕРЕСОВАННЫХ СТОРОН

### 3.1 Методология

6. В целях достижения соответствия передовым практикам в проекте будут применяться следующие принципы взаимодействия с заинтересованными сторонами:
  - **Открытость и подход, ориентированный на весь срок реализации проекта:** Общественные консультации по проекту (проектам) будут проводиться на протяжении всего проектного цикла, открытым образом, без внешнего манипулирования, вмешательства, принуждения или угроз.
  - **Информированное участие и обратная связь:** Информация будет предоставляться и широко распространяться среди всех заинтересованных сторон в соответствующем формате; предоставляются возможности для передачи отзывов от заинтересованных сторон, а также для анализа и рассмотрения комментариев и проблем.
  - **Инклюзивность и культурные особенности:** Идентификация заинтересованных сторон проводится для того, чтобы наладить общение и построить эффективные отношения. Процесс участия в проектах является инклюзивным. Всем заинтересованным сторонам рекомендуется всегда принимать участие в процессе консультаций. Все заинтересованные стороны получают равный доступ к информации. Учет потребностей заинтересованных сторон является основным принципом при выборе методов взаимодействия. Особое внимание уделяется уязвимым группам населения, которые рискуют не получить выгоды от проекта, в частности женщинам, пожилым людям, лицам с инвалидностью, перемещенным лицам, трудовым мигрантам и сообществам, кроме того, учитываются культурные особенности различных этнических групп.
  - **Гибкость:** в ПВЗС будет предусмотрена гибкость для обеспечения взаимодействия с заинтересованными сторонами в виде проведения онлайн-форумов или телефонной связи.

### 3.2. Затронутые стороны и другие заинтересованные стороны

7. Заинтересованные стороны проекта определяются как люди, организации или другие субъекты, которые могут быть затронуты деятельностью проекта, и которые могут иметь интерес или влиять на его результаты как положительно, так и отрицательно. Соответствующая методология для каждой категории заинтересованных сторон в течение всего цикла реализации проекта определяется на основе анализа. Для налаживания целенаправленного и содержательного

взаимодействия с заинтересованными сторонами, эти категории подразделяются следующим образом:

- i. **Стороны, затронутые проектом (СЗП):** это лица, группы/сообщества и другие субъекты в зоне влияния проекта (ЗВП), которые затронуты проектом или могут быть затронуты им прямо или косвенно, положительно или отрицательно.
- ii. **Другие заинтересованные стороны (ДЗС):** это лица, которые могут иметь интерес к проекту и включают отдельных лиц или группы, чьи интересы могут быть затронуты проектом и которые потенциально могут каким-либо образом влиять на результаты проекта.

**Таблица 1:** Определение заинтересованных сторон

Сторона	Заинтересованные стороны
<p><b>Стороны, затронутые проектом (СЗП).</b> К числу затронутых сторон относятся местные сообщества, члены сообществ и другие стороны, на которых проект может повлиять напрямую.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Министерство энергетики Узбекистана и его подведомственные организации</li> <li>• АО Узтрансгаз (включая областные отделения)</li> <li>• Худудгазтаминот (включая областные отделения)</li> <li>• ООО Ёрдамчи Хужалик</li> <li>• АО Трансгазмахсускурилиш</li> <li>• ООО Трансгазинжиниринг</li> <li>• УП Ургенчтрансгаз</li> <li>• АО УзГазТрейд</li> </ul>
<p><b>Другие заинтересованные стороны.</b> В число заинтересованных сторон проекта входят также другие стороны, помимо непосредственно затронутых сообществ, в том числе:</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Министерство экономики и финансов;</li> <li>• Министерство сельского хозяйства;</li> <li>• Министерство водных ресурсов;</li> <li>• Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства;</li> <li>• Министерство экологии, охраны окружающей среды и изменения климата;</li> <li>• Министерство чрезвычайных ситуаций Республики Узбекистан;</li> <li>• Главное управление пожарной безопасности Министерства внутренних дел Республики Узбекистан;</li> <li>• Департаменты пожарной безопасности;</li> <li>• Районная администрация (хокимяты);</li> <li>• Акционерное общество Региональные электрические сети;</li> <li>• Акционерное общество водоснабжения Узсுவтаминот;</li> <li>• Ассоциация дехканских и фермерских хозяйств</li> <li>• Гражданское общество и ННО на районном, национальном и местном уровнях, представляющие экологические и социально-экономические интересы, которые могут стать партнерами по проекту;</li> <li>• Сторонние поставщики услуг (например, биржи, агентства по проверкам, консалтинговые компании);</li> <li>• Социальные сети;</li> <li>• Представители подрядных организаций;</li> </ul>

### 3.3. Лица или группы, находящиеся в неблагоприятном/уязвимом положении

8. В рамках Проекта уязвимые или находящиеся в неблагоприятном положении группы могут включать, помимо прочих, следующие:
- (i) **Лица с инвалидностью:** лица с физическими ограничениями, такими как нарушения опорно-двигательного аппарата, слуха и зрения.
  - (ii) **Неквалифицированные работники:** лица, которые обычно выполняют работу, не требующую специальных навыков или официального образования.
  - (iii) **Женщины:** беременные женщины и женщины с малолетними детьми считаются уязвимыми из-за проблем с доступом и недостатка знаний.
  - (iv) **Пожилые люди:** такие лица могут не обладать знаниями и опытом в области доступности, онлайн-инструментов и каналов связи, что затрудняет их участие в деятельности Проекта.
9. Уязвимые группы в сообществах, затронутых Проектом, могут, по мере необходимости, быть добавлены, дополнительно подтверждены и проконсультированы с использованием специальных подходов. Описание методов взаимодействия, которые будут использоваться в рамках проекта, приводится в разделах ниже.

## 4. ПРОГРАММА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

### 4.1. Краткий обзор взаимодействия с заинтересованными сторонами при подготовке проекта

10. В ходе подготовительного этапа проекта 3 октября были проведены консультации с заинтересованными сторонами для налаживания конструктивного сотрудничества и сбора информации от соответствующих заинтересованных сторон. В консультациях приняли участие представители государственных органов, местных органов власти и других ведущих организаций.
- 3 октября 2025 г. в Янги Ташкенте Юкоричирчикского района Ташкентской области и 27 ноября 2025 г. в городе Газли Бухарской области были проведены общественные консультации, организованные АО Узтрансгаз при поддержке Всемирного банка. В задачи этих встреч входило представление проекта «Фонд для устранения утечек газа в Узбекистане», описание его целей, масштабов и ожидаемых экологических и социальных последствий. В мероприятии приняли участие представители различных министерств, регулирующих органов и технических ведомств. В ходе консультаций команда проекта представила основную информацию и провела обсуждения с заинтересованными сторонами, ответив на их вопросы и поднятые проблемы для получения и учета комментариев от соответствующих государственных органов и других заинтересованных сторон при планировании и реализации проекта. См. приложения 1-8.
11. В ходе консультаций была кратко описана роль Всемирного банка и требования Экологических и социальных принципов Всемирного банка (ЭСП) для обеспечения соответствия международным стандартам. Консультации предоставили заинтересованным сторонам платформу для выражения своих опасений, определения проблем и обсуждения соответствия политики обмена данными целям проекта. Партнерами была подчеркнута необходимость сокращения выбросов метана и

укрепления потенциала по управлению активами в государственных компаниях газового сектора Узбекистана.

12. Все комментарии и предложения, предоставленные в ходе консультаций, были соответствующим образом оформлены и будут включены в окончательные документы по ЭИС вопросам. Окончательные инструменты ЭСП, включая ПВЗС, будут опубликованы на официальных сайтах АО Узтрансгаз до оценки проекта, что обеспечит прозрачность и наладит дальнейшее взаимодействие с заинтересованными сторонами.

#### **4.2. Краткое описание потребностей заинтересованных сторон проекта, а также методов, инструментов и приемов взаимодействия с ними.**

13. В рамках проекта будет организовано проведение широкого спектра консультационных семинаров со всеми заинтересованными сторонами до начала любой деятельности, что позволит установить обратную связь и внести необходимые корректировки в реализацию проекта по мере возможности. Предлагаются различные методы взаимодействия, охватывающие потребности различных заинтересованных сторон, как указано ниже:

- **Встречи с населением/общественностью.** Перед началом других видов деятельности по проекту, параллельно с публикацией Социальной оценки и данного ПВЗС, УТГ проведет мероприятие по запуску проекта на национальном уровне. В это же время районные и городские отделения, при поддержке областных управлений, организуют местные встречи в каждом районе и городе, которые будут ориентированы на руководителей махаллинских комитетов, лиц, затронутых проектом, и других заинтересованных сторон. Такие встречи будут проводиться в формате открытых мероприятий, где УТГ/ГРП представит основную информацию о проекте и пригласит участников высказать свое мнение, задать вопросы и указать проблемы. Для обеспечения постоянного взаимодействия аналогичные встречи будут проводиться ежеквартально в каждом районе и городе. Все встречи будут запланированы в таких местах и в такое время, которые будут удобны для лиц, затронутых проектом, для обеспечения максимального доступа и участия.
- **Информационные материалы.** Письменная информация будет предоставляться общественности в виде различных информационных материалов, включая брошюры, листовки и плакаты. В целях предоставления широкого доступа будет разработан и распространен специальный комплект материалов для связи с общественностью как в печатном, так и в цифровом формате. УТГ/ГРП также будут регулярно, как минимум ежеквартально, обновлять свой веб-сайт, публикуя основные сведения о ходе проекта и отчеты о его результатах на узбекском, русском и английском языках. Кроме того, на веб-сайте будет выставляться полная информация о механизме рассмотрения жалоб в рамках проекта (см. следующий подраздел), что позволит заинтересованным сторонам в свободном доступе получать рекомендации о том, как отправлять отзывы или выражать свои проблемы.
- **Связи со средствами массовой информации/общественностью.** Для поддержания постоянной связи с заинтересованными сторонами, включая лиц, затронутых проектом (ЛЗП), и руководителей махаллинских комитетов, будет назначен специалист по работе с общественностью и средствами массовой информации из числа сотрудников УТГ/ГРП или привлеченный в качестве внешнего консультанта для работы в течение всего периода реализации проекта. Областные отделения будут отвечать за регулярное размещение

соответствующих обновлений на специальном веб-сайте УТГ, в социальных сетях, таких как Facebook и Telegram, а также на информационных досках в районах реализации проекта. Для распространения информации будут широко использоваться каналы социальных сетей, учитывая их высокую активность, особенно Telegram, среди членов общества разного возраста и происхождения в районах, затронутых проектом.

- **Информационные доски.** В каждой области и районе будут созданы информационные доски, которые будут служить доступными центрами распространения информации о мероприятиях по взаимодействию с заинтересованными сторонами, о проектах, а также о контактной информации назначенного координатора. Координатор будет отвечать за организацию этих досок либо в своем офисе, либо в других удобных местах, где лица, затронутые проектом, и заинтересованные стороны смогут легко получить информацию, относящуюся к проекту. На этих информационных досках будут выставлены брошюры и листовки об основных социальных и экологических аспектах проекта для обеспечения информированности и участия заинтересованных сторон на протяжении всего срока реализации проекта.
- **Опрос общественного мнения граждан/ЛЗП.** В течение проекта будет дважды проведен опрос общественного мнения для оценки опыта граждан и получения их комментариев. Первый опрос будет проведен в середине этапа реализации, что позволит получить мнения о ходе работ и областях для совершенствования. Второй опрос будет организован ближе к концу реализации проекта и даст возможность провести всестороннюю оценку результатов и удовлетворенности заинтересованных сторон.
- **Тренинги, семинары.** Для УТГ, ГРП и, по необходимости, для других государственных и негосударственных служб будут организованы комплексные тренинги по различным социальным вопросам. На таких курсах будут рассматриваться основные темы, включая повышение осведомленности о проблемах инклюзивности и исключения, вопросы конфиденциальности, связанные с геопространственными данными, трудовые вопросы, а также выявление и смягчение рисков, связанных с гендерным насилием, и многое другое. Этот подход направлен на повышение осведомленности и потенциала заинтересованных сторон для эффективного решения социальных проблем на протяжении всего процесса реализации проекта.
- **Механизм рассмотрения жалоб.** В соответствии с Экологическим и социальным стандартом 10 Всемирного банка (ЭСС10) будет создан специальный механизм рассмотрения жалоб (МРЖ) для рассмотрения обращений и проблем на уровне проекта. Этот механизм будет интегрирован в национальную систему МРЖ и будет доступен для всех заинтересованных сторон. Для повышения осведомленности и понимания процесса рассмотрения жалоб будут разработаны специальные информационные материалы, такие как брошюры и буклеты, которые будут распространяться среди местных жителей. На каждом выбранном объекте проекта будут установлены закрытые ящики для предложений и жалоб, предоставляя конфиденциальный канал для направления обращений.

ГРП будет вести полный реестр жалоб для документального оформления жалоб, их отслеживания и обработки от момента их первоначального направления до разрешения и общения с заявителями. Более подробная информация о механизме рассмотрения жалоб, включая стандартную форму подачи жалоб, приводится в разделе VI ниже. Заинтересованные стороны могут направлять свои обращения анонимно; но в таких случаях может быть невозможно подтвердить, насколько заявитель удовлетворен решением.

Четкие инструкции о том, как отправлять отзывы, вопросы, комментарии, замечания и жалобы, будут размещены на видном месте на веб-сайте УТГ, а также на плакатах и в листовках. В этих материалах также будут изложены процедуры и сроки рассмотрения жалоб, обеспечивая прозрачность и подотчетность на протяжении всего процесса.

14. В рамках Стратегической программы Всемирного банка по оптимизации вовлечения граждан в проектах Банк взял на себя обязательство интегрировать принципы участия граждан во все свои проекты. В соответствии с этим обязательством, все программы по оценке результатов проектов должны включать как минимум один индикатор обратной связи от бенефициаров для мониторинга участия граждан на протяжении всего процесса реализации проекта, либо в качестве индикатора Цели развития по проекту (ЦРП), либо как промежуточный индикатор результатов. Кроме того, проекты должны предоставлять отчетность по таким индикаторам обратной связи от бенефициаров в отчетах о статусе и результатах реализации (СРР) к третьему году проекта или продемонстрировать заметный прогресс в подготовке отчетности. Для выполнения этих требований в данный проект включены следующие индикаторы обратной связи от бенефициаров: (Таблица 2):

**Таблица 2:** Индикаторы, включенные в Структуру результатов (предлагаемые)

Индикатор	Определение	Источник
Количество бенефициаров, удовлетворенных предоставленными услугами или обучением (количество)	<p>Числитель: Количество получателей услуг, которые сообщили о своей удовлетворенности предоставленными услугами и обучением.</p> <p>Знаменатель: Общее количество получателей услуг, ответивших на опрос об удовлетворенности.</p>	Обследование
Жалобы, рассмотренные в соответствии с установленными стандартами для ответа	<p>Числитель: Общее количество обращений с жалобами на проект ВБ, рассмотренных в соответствии с установленным протоколом.</p> <p>Знаменатель: Общее количество обращений с жалобами на проект ВБ.</p> <p>Установленные стандарты обслуживания, касающимися времени ответа будут приведены в Руководстве ВБ по управлению жалобами.</p>	Система МРЖ

15. Эти индикаторы разработаны в целях систематического сбора отзывов и мониторинга обратной связи с бенефициарами проекта для гарантии того, что их точка зрения учитывается при реализации проекта и способствует улучшению результатов. Регулярная отчетность по этим показателям усилит прозрачность, подотчетность и адаптивное управление в течение всего срока реализации проекта.
16. Примечание: План реализации проекта будет динамичным, постоянно обновляемым документом.

#### 4.3. План взаимодействия с заинтересованными сторонами

17. Деятельность проекта будет осуществляться на территории всей страны, в связи с этим для группы по реализации проекта крайне важно принять стратегический подход при разработке ПВЗС. Эффективное взаимодействие с заинтересованными сторонами должно быть организовано как горизонтально, так и вертикально, как показано на Рисунке 2.
18. Взаимодействие на горизонтальном уровне фокусируется на заинтересованных сторонах на национальном уровне, а мероприятия направлены на достижение обширных целей, таких как сокращение выбросов метана и укрепление потенциала по управлению активами в государственных предприятиях газового сектора Узбекистана. Развивая диалог и сотрудничество на этом уровне, проект может достичь консенсуса и мобилизовать поддержку для достижения своих общих целей.
19. В отличие от этого подхода, вертикальное направление взаимодействия с заинтересованными сторонами использует каскадный подход, который облегчает налаживание связей и взаимодействие с заинтересованными сторонами на различных административных уровнях. Этот метод обеспечивает распространение информации и мер по наращиванию потенциала областных и районных отделений, за счет этого способствуя эффективной реализации на местном уровне. Благодаря этой каскадной модели проект может адаптировать свою деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами к конкретным потребностям и проблемам различных групп заинтересованных сторон таким образом, чтобы все мнения были услышаны и учтены.
20. В конечном счете, ПВЗС служит основой для инклюзивного процесса в течение всего периода реализации проекта, от подготовки и планирования до реализации и мониторинга. Приоритетное внимание к конструктивным консультациям и участию позволяет ПВЗС обеспечить соответствие Экологическим и социальным принципам Всемирного банка (ЭСП), в частности, требованиям, изложенным в ЭСС10. Такой подход будет способствовать прозрачности, укреплять доверие и учитывать мнения заинтересованных сторон на каждом этапе проекта.



**Рисунок 2:** Схематическое изображение процесса взаимодействия с заинтересованными сторонами

21. Процесс публикации информации и проведения консультаций с заинтересованными сторонами, другими заинтересованными сторонами и уязвимыми группами будет налажен в ходе (i) подготовки проекта, (ii) реализации проекта и (iii) на этапах деятельности проекта. Для публикации информации и проведения консультаций будут применяться различные методы, соответствующие целевой аудитории, такие как обсуждения в фокус-группах, индивидуальные консультации, встречи/собрания с целью повышения осведомленности и интервью с использованием различных средств с личным участием и виртуальных, таких как телефонные звонки и т. д., а также публикации в печатных изданиях (газеты, баннеры и плакаты, размещенные в общественных местах и в государственных учреждениях), а также через электронные средства массовой информации и социальные сети (Facebook, Twitter, группы WhatsApp и т. д.).
22. В ходе подготовки и планирования проекта информация о масштабах и сроках проекта, будет предоставляться партнерам и другим заинтересованным сторонам во время консультаций.
23. Информация о каждом компоненте и этапе проекта будет предоставляться общественности в виде брифингов для СМИ, целевых статей в СМИ, информационных сессий, телевизионных/радиопрограмм и т. д. Актуальная информация о проекте также будет публиковаться на веб-сайтах министерств и в социальных сетях.
24. На этапе оценки инструменты ЭСП, включая как минимум ПЭСО и ПВЗС, подготовленные для этого проекта, будут размещены на веб-сайте УТГ и на внешнем веб-сайте Всемирного банка после

одобрения Правительством и Банком. Кроме того, копии указанных документов будут храниться в УТГ для общего ознакомления. Все изменения в утвержденных ПЭСО и ПВЗС должны проходить такой же процесс получения одобрения/согласования и публикации.

Таблица 3. План публикации информации при подготовке, реализации и на этапах деятельности проекта.

Этап проекта	Ориентировочная дата/время <sup>1</sup>	Тема консультации/информация	Используемый метод	Целевые заинтересованные стороны	Ответственные организации
Этап подготовки и планирования проекта	В ходе подготовки инструментов ЭСП и обновления проекта ЭСП	<ul style="list-style-type: none"> <li>Цели проекта, обоснование, преимущества и бенефициары</li> <li>Порядок реализации</li> <li>Ориентировочный график и сроки реализации, контакты по проекту</li> <li>Потенциальные экологические и социальные риски и последствия; меры по их смягчению и управлению в соответствии с ПЭСУ</li> <li>Описание механизма рассмотрения жалоб (МРЖ)</li> <li>Представление заинтересованных сторон и описание подхода к взаимодействию с ними</li> <li>Обсуждение мер, действий и планов по управлению экологическими и социальными рисками</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Представление проекта и получение отзывов от заинтересованных сторон по следующим документам:                             <ul style="list-style-type: none"> <li>План экологического и социального управления (ПЭСУ)</li> <li>План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), включая механизм рассмотрения жалоб по проекту (МРЖ);</li> <li>Процедуры управления трудовыми отношениями (ПУТР)</li> <li>План экологических и социальных обязательств (ПЭСО)</li> </ul> </li> </ul>	Стороны, затронутые проектом (СЗП), другие заинтересованные стороны (ДЗС), малообеспеченные/уязвимые группы населения (М/У), государственные органы на национальном, районном и местном уровнях, подчиненные организации, заинтересованные группы, такие как СМИ, ННО, а также соответствующие критериям и уязвимые группы населения и т. д.	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Информация об обеспечении/содержании инструментов и их</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Публикация окончательных данных о ПЭСУ, ПВЗС, ПУТР и ПЭСО</li> </ul>	ЛЗП, ДЗС, малообеспеченные и уязвимые слои населения,	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения

<sup>1</sup> Дата, время и место проведения могут изменяться в ходе реализации проекта.

Этап проекта	Ориентировочная дата/время <sup>1</sup>	Тема консультации/информация	Используемый метод	Целевые заинтересованные стороны	Ответственные организации
		<p>использовании, а также об основных выводах</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Уведомление заинтересованных сторон о публикации информации и о том, как можно получить доступ к опубликованным документам.</li> <li>• Публикация проектной документации с учетом культурных особенностей и в доступной форме</li> </ul>		государственные органы на национальном, районном и местном уровнях, подчиненные организации, заинтересованные группы, такие как СМИ, ННО, а также соответствующие критериям и уязвимые группы населения и т. д.	
	До начала проекта	Детали проекта: цели, продолжительность, целевые группы населения, критерии отбора и планы реализации проекта	Телевидение, радио, газеты, веб-сайты, социальные сети, СМС на мобильные телефоны, собрания жителей, информационные доски, плакаты и листовки.	Государственные органы на национальном, районном и местном уровнях, подчиненные организации, заинтересованные группы, такие как СМИ, НПО, а также соответствующие критериям и уязвимые группы населения, и т.д.	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения
	До начала проекта	Информация о проекте, включая экологические и социальные требования	Электронные документы, опубликованные на веб-сайтах проекта и в социальных сетях;	Государственные органы на национальном,	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и

Этап проекта	Ориентировочная дата/время <sup>1</sup>	Тема консультации/информация	Используемый метод	Целевые заинтересованные стороны	Ответственные организации
			печатные копии предоставляются УТГ/ВБ Уведомления рассылаются всем заинтересованным сторонам со ссылкой на веб-сайты УТГ	районном и местном уровнях, подчиненные организации, заинтересованные группы, такие как СМИ, НПО, а также соответствующие критериям и уязвимые группы населения, и т.д.	областные отделения
	До начала проекта	Процесс обжалования и МРЖ, включая случаи гендерного насилия	Встречи с общественностью, доски объявлений, плакаты и листовки. Уведомления на основе протоколов Апелляционного совета ВБ	Государственные органы на национальном, районном и местном уровнях, подчиненные организации, заинтересованные группы, такие как СМИ, НПО, а также соответствующие критериям и уязвимые группы населения, и т.д.	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения
<b>Этап реализации проекта</b>	В ходе реализации проекта на постоянной основе	Критерии отбора, порядок подачи заявок, оценка потребностей бенефициаров и предложения по поддержке благосостояния, банковские	Газеты, телевидение, радио, бюллетени, веб-сайты, социальные сети, СМС на мобильные телефоны, собрания жителей, доски объявлений, плакаты и листовки.	Соответствующие критериям и уязвимые группы населения, государственные	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП

Этап проекта	Ориентировочная дата/время <sup>1</sup>	Тема консультации/информация	Используемый метод	Целевые заинтересованные стороны	Ответственные организации
		счета, процессы проверки и мониторинга		органы, участвующие в реализации проекта	
	Еженедельная, ежемесячная, квартальная и годовая отчетность	Отчеты о ходе реализации проекта, подготовленные ГРП и другими партнерскими организациями, касающиеся результатов проекта	Веб-сайты, социальные сети, электронная почта, встречи с общественностью, собрания жителей, доски объявлений на областном и районном уровнях.	Государственные органы на национальном, районном и местном уровнях, подчиненные организации, заинтересованные группы, такие как СМИ, ННО, а также соответствующие критериям и уязвимые группы населения, и т.д.	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП
	Ежеквартально	Краткий обзор результатов консультационных встреч	Веб-сайты, доски объявлений, встречи с общественностью	Соответствующие критериям и уязвимые группы населения, государственные органы, участвующие в реализации проекта	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП
	Постоянно	Информация о справочной службе, ознакомление с процедурами МРЖ и обжалования, а также порядок сообщения о случаях гендерного насилия и доступ к предоставляемым услугам по борьбе с гендерным насилием.	Номер горячей линии, служба поддержки, служба СМС, Секретариат подразделения, веб-сайты, социальные сети, встречи с общественностью, информационные доски	Соответствующие критериям и уязвимые группы населения, государственные органы, участвующие в реализации проекта	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП

Этап проекта	Ориентировочная дата/время <sup>1</sup>	Тема консультации/информация	Используемый метод	Целевые заинтересованные стороны	Ответственные организации
	Ежемесячно/ Ежеквартально	Статус/прогресс в разрешении жалоб	Обратная связь с заявителем лично или по СМС	Соответствующие критериям и уязвимые группы населения, государственные органы, участвующие в реализации проекта	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП
	Ежеквартально	Планирование и проведение курсов по повышению осведомленности и развитию потенциала.	Веб-сайт, отчеты о ходе работы, встречи, электронная почта	Соответствующие критериям и уязвимые группы населения, государственные органы, участвующие в реализации проекта	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП
	Ежемесячно/ Ежеквартально	Основная отчетность по проекту	Веб-сайт, отчеты о ходе работы, встречи, электронная почта.	Соответствующие критериям и уязвимые группы населения, государственные органы, участвующие в реализации проекта	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП
	Постоянно на протяжении всего срока реализации проекта	Взаимодействие с малообеспеченными и уязвимыми слоями населения.  Реализация проекта с учетом отзывов, полученных от целевых заинтересованных сторон.	Встречи с общественностью. Публикация проектной документации с учетом культурных особенностей и в доступной форме.	Малообеспеченные и уязвимые слои, в том числе, женщины, лица с инвалидностью (ЛСИ)	Рабочая группа АО Узтрансгаз (УТГ) и областные отделения, ГРП

25. Настоящий ПВЗС (на узбекском и английском языках), План экологических и социальных обязательств (ПЭСО), Программа экологического и социального управления (ПЭСУ) и Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР) будут опубликованы на веб-сайте компании Узтрансгаз: <https://utg.uz/uz/> и в системе Всемирного банка. Проектные документы, а также все обновления и подробную информацию о механизме рассмотрения жалоб по проекту, тоже будут размещены на веб-сайте компании Узтрансгаз. Печатные материалы (руководства, брошюры, плакаты и т. д.) будут разрабатываться и использоваться в соответствии с выявленными потребностями. Для публикации информации на веб-сайте проекта будут использоваться узбекский и английский языки.
26. Для обеспечения возможности участия различных групп заинтересованных сторон в деятельности проекта и получения ими пользы от его реализации, крайне важно предусмотреть инклюзивный подход и учитывать культурные особенности при различных мероприятиях. При необходимости будет использоваться местный язык, устное общение либо иллюстративные материалы вместо текста. Также важно отметить, что личные встречи не всегда возможны, и для связи с ведущими заинтересованными сторонами будут использоваться другие средства коммуникации, включая социальные сети. В таблице 3 ниже представлен график публикации информации.

**Таблица 4:** График публикации документации по проекту

Этап проекта / Сроки	Целевые заинтересованные стороны	Публикуемая информация	Способы
После оценки	Все заинтересованные стороны и широкая общественность	ПВЗС, ПЭСО, ПЭСУ, ПУТР	Веб-сайты ВБ и УТГ
В течение шести месяцев с даты вступления в силу	Все заинтересованные стороны	Обновленные ПВЗС, ПУТР	Веб-сайты ВБ и УТГ
Раз в полгода	Партнеры по реализации, сообщества, в которых реализуется проект	Объем работ по проекту, отчеты о ходе работ	Веб-сайт УТГ, онлайн обсуждения, встречи с общественностью
Перед основными видами деятельности	Ведущие заинтересованные стороны по конкретным видам деятельности, включая подрядчиков и консультантов	ПЭСУ	Веб-сайты ВБ и УТГ
Ежегодно	Широкая общественность	Все обновленные проектные документы, годовые отчеты о ходе работ и полученный опыт	Веб-сайты ВБ и УТГ

#### 4.4. Отчетность перед заинтересованными сторонами

27. Заинтересованные стороны будут информироваться о ходе реализации проекта, включая отчетность об экологических и социальных показателях проекта, а также о выполнении плана

взаимодействия с заинтересованными сторонами и механизма рассмотрения жалоб, а также об общем прогрессе в реализации проекта.

## 5. РЕСУРСЫ И ОБЯЗАННОСТИ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С ЗАИНТЕРЕСОВАННЫМИ СТОРОНАМИ

### 5.1. Ресурсы

28. УТГ будет отвечать за мероприятия по взаимодействию с заинтересованными сторонами. В таблице 5 приведены ориентировочные статьи расходов на работу по взаимодействию с заинтересованными сторонами. Таблица будет обновлена после определения бюджета проекта. УТГ обеспечит включение этих расходов в общий бюджет проекта.

**Таблица 5:** Ориентировочный бюджет на деятельность по взаимодействию с заинтересованными сторонами

Статьи бюджета	Общая стоимость (доллары США)
<b>1. Эксперты</b>	
Консультант по связям с общественностью/специалист по социальным защитным мерам	30 000
<b>2. Мероприятия</b>	
Организация общественных консультаций	5 000
<b>3. Кампании по связям с общественностью</b>	
3а. Информационные материалы (листочки, плакаты, комплекты по связям с общественностью, включая дизайн)	3 000
<b>4. Обучение</b>	
Обучение по экологическим и социальным вопросам и борьбе гендерным насилием (ГН) для сотрудников ГРП и подрядчиков.	10 000
<b>5. Механизм рассмотрения жалоб</b>	
6а. Обучение для ГРП и областных отделений по вопросам МРЖ	5 000
6б. Ящики для предложений в сельских населенных пунктах и информационные материалы по МРЖ.	2 000
	55 000

Примечание: \* Затраты на заработную плату являются ориентировочными.

### 5.2. Функции и обязанности управления

29. Правительство Узбекистана издало распоряжение о создании Группы по реализации проекта (ГРП) в компании Узтрансгаз (УТГ). УТГ является как получателем, так и бенефициаром гранта GFMR и будет выступать в качестве организации, осуществляющей реализацию проекта. УТГ является Исполнительным агентством по проекту и несет общую ответственность за его выполнение, включая фидуциарные обязанности, мониторинг и оценку, а также экологические и социальные защитные меры.

30. УТГ отвечает за подготовку и реализацию ЭСП, а также за соблюдение требований Всемирного банка к операциям по финансированию инвестиционных проектов (ФИП). В число обязанностей компании входит подготовка, реализация и контроль экологических и социальных инструментов, таких как План экологических и социальных обязательств (ПЭСО), Программа экологического и социального управления (ПЭСУ), План взаимодействия с заинтересованными сторонами (ПВЗС), Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР) и Механизм рассмотрения жалоб (МРЖ).

31. ГРП при УТГ будет готовить полугодовые отчеты о ходе работ по ЭИС аспектам в соответствии с ПЭСО и направлять их во Всемирный банк в установленные сроки. Все вопросы, связанные с управлением трудовыми ресурсами, будут оформляться документально в соответствии с требованиями к отчетности о ходе проекта, отслеживаться и контролироваться специалистом по социальным вопросам ГРП, как указано в ПЭСО проекта.

## 6. МЕХАНИЗМ РАССМОТРЕНИЯ ЖАЛОБ

32. Сбор геопространственных данных может вызывать проблемы, связанные с конфиденциальностью, включая сбор данных без получения разрешения, передачу данных третьим лицам и утечку данных и т. д. Главная цель МРЖ заключается в оказании содействия в своевременном, эффективном и результативном разрешении жалоб и обращений, удовлетворяющем все заинтересованные стороны.
33. В соответствии с Законом Республики Узбекистан «Об обращениях физических и юридических лиц» № ЗРУ-445 от 11 сентября 2017 года, обращения (заявления, предложения, жалобы, анонимные обращения) физических и юридических лиц рассматриваются на основании закона, обеспечивая своевременное и полное рассмотрение обращений, соблюдение равных требований к обращениям, реализацию прав, свобод и законных интересов физических и юридических лиц, исключение бюрократии и формализма при рассмотрении обращений, а также соблюдение принципов прозрачности в деятельности государственных органов, организаций и их ответственных должностных лиц при рассмотрении обращений. Каждая государственная организация обязана устанавливать прямой контакт с населением при приеме обращений, обеспечивать защиту его прав, свобод и законных интересов, обеспечивать эффективное функционирование системы рассмотрения обращений, создавать условия для безусловного осуществления конституционных прав при рассмотрении обращений, организовывать систематический мониторинг и надзор за рассмотрением обращений, устанавливать порядок регистрации, обобщения, систематизации, мониторинга и надзора за обращениями за счет создания электронной информационной системы, а также широко использовать современные информационно-коммуникационные технологии в работе с обращениями.
34. Государственные органы, организации и их ответственные должностные лица обязаны соблюдать Конституцию и законы Республики Узбекистан, находить решения для обеспечения соблюдения требований полного, всестороннего и своевременного рассмотрения обращений, уважать нарушенные права и свободы физических и юридических лиц и защищать их законные интересы. При рассмотрении обращений не допускается запрос или сбор информации о личной жизни физических лиц, деятельности юридических лиц, конфиденциальной информации и иной информации, которая может нарушать права, свободы и законные интересы физических и юридических лиц, а также иной информации, которая может быть засекречена или защищена законом. Государственные органы, организации и их ответственные должностные лица не должны разглашать дополнительную информацию, запрашиваемую у физических и юридических лиц или иных ответственных должностных лиц государственных органов, организаций или иных лиц, если запрашиваемая информация не содержит государственных секретов или иной секретной информации, защищенной законом, не наносит вреда правам, свободам и законным интересам физических и юридических лиц и не противоречит общественным и государственным интересам. Если запрашиваемая информация не содержит государственных секретов или иной секретной информации, защищенной законом, и не наносит вреда правам, свободам и законным интересам физических и юридических лиц и не противоречит общественным и государственным интересам, государственные органы, организации и ответственные должностные лица обязаны предоставить запрашиваемую информацию в течение одного дня. Приложение 5.

### 6.1. Описание МРЖ

35. МРЖ при ГРП предоставит канал для разрешения споров в ходе реализации проекта. Тем не менее, МРЖ дополняет, а НЕ заменяет существующие правовые каналы, такие как суды, трибуналы и другие механизмы разрешения споров.
36. МРЖ разработан с целью улучшения результатов проекта за счет повышения информированности общественности о проекте и его целях, предотвращения мошенничества и коррупции, снижения социально-экономических, экологических рисков и рисков, связанных с неприкосновенностью частной жизни, а также для предоставления ГРП практических решений и налаживания обратной связи в ходе реализации проекта.
37. МРЖ будет применяться ко ВСЕМ направлениям проекта.
38. Целевая аудитория МРЖ будет включать в себя следующие категории:
- Финансирующие организации – Представительство Всемирного банка в Ташкенте и Служба рассмотрения жалоб (СРЖ)
  - Работники проекта – прямые и косвенные
  - Подрядчики и субподрядчики
  - Бенефициары проекта и связанные с ними учреждения
  - Широкая общественность и затронутые сообщества
39. Предполагается, что МРЖ будет достаточно эффективным инструментом для разрешения конфликтов и жалоб среди вышеуказанных категорий, чтобы свести к минимуму или предотвратить дальнейшие обращения в другие существующие правовые каналы, такие как суды, трибуналы и другие механизмы рассмотрения жалоб.

### 6.2. Структура МРЖ

40. Несмотря на то, что в рамках УТГ существует национальная система рассмотрения жалоб, возникающих в ходе повседневной работы в газовом секторе, система рассмотрения жалоб проекта будет заниматься жалобами и претензиями, **СПЕЦИФИЧНЫМИ** для данного проекта. Эта система будет единой и централизованной, чтобы заинтересованные стороны могли своевременно выражать свои претензии и получать на них ответ. Для рассмотрения обращений, связанных с сексуальной эксплуатацией и насилием, а также с домогательствами, будет создана отдельная система рассмотрения жалоб.
41. В ходе консультаций заинтересованные стороны будут проинформированы о действующей системе рассмотрения жалоб, а также о мерах, принятых для их защиты от любого преследования за ее использование.

### 6.3. Порядок направления жалоб.

42. Ниже описаны процедуры для МРЖ, представленные в Таблице 6.

**Таблица 6:** Порядок направления жалоб

Этап	Описание процесса	Сроки	Ответственная организация
Структура реализации МРЖ	Структура механизма рассмотрения жалоб:	Регулярно	Специалист ГРП по социальным вопросам /

Этап	Описание процесса	Сроки	Ответственная организация
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ГРП, рабочий офис подрядчика, местный махаллинский комитет и районные хокимияты;</li> <li>2. Секретариат ГРП в Ташкенте;</li> <li>3. Экономический суд.</li> </ol>		<p>контактное лицо МРЖ</p>
<p>Прием жалоб</p>	<p>Жалобы можно направлять по следующим каналам.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Телефон горячей линии: +998 (71) 202-10-12</li> <li>• Каналы средств массовой информации:</li> </ul> <p><a href="https://t.me/uztg_uz">https://t.me/uztg_uz</a>  <a href="https://www.facebook.com/uztransgaz.uz/">https://www.facebook.com/uztransgaz.uz/</a>  <a href="https://www.youtube.com/channel/UCNFs0WsXQUpPLdm2SmnKCvw?view_as=subscriber">https://www.youtube.com/channel/UCNFs0WsXQUpPLdm2SmnKCvw?view_as=subscriber</a>  <a href="https://my.gov.uz">https://my.gov.uz</a>  <a href="https://pm.gov.uz/uz#/">https://pm.gov.uz/uz#/</a>  <a href="https://murojaat.gov.uz/oz?organization_id=7143">https://murojaat.gov.uz/oz?organization_id=7143</a></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Эл. почта: <a href="mailto:info@utg.uz">info@utg.uz</a></li> <li>• Письмо координатору по рассмотрению жалоб в местных организациях: Янги Тошкент, Юкоричирчикский район.</li> </ul> <p>Заявление о жалобе подается любым из вышеуказанных способов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Посетители могут зарегистрировать жалобу в журнале регистрации жалоб в организации или оставить ее в ящике для предложений:</li> <li>• В офисах УТГ в районах реализации проекта.</li> </ul>	<p>Регулярно</p>	<p>Специалист ГРП по социальным вопросам/  контактное лицо МРЖ</p> <p>Департамент организационного контроля и апелляций</p>
<p>Сортировка, обработка</p>	<p>Все полученные жалобы передаются специалисту по социальным вопросам/координатору по рассмотрению жалоб, который принимает и регистрирует жалобы от заинтересованных сторон; жалобы могут быть зарегистрированы в Реестре жалоб или отправлены в письменном виде координатору проекта по электронной почте или в письменной форме, и классифицированы в соответствии со следующими типами жалоб:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Жалобы, касающиеся качества или эффективности выполнения работ</li> <li>- Жалобы, связанные с нарушением/незаконным присвоением земельных участков</li> <li>- Физические травмы</li> <li>- Жалобы, связанные с вознаграждением и выплатами</li> <li>- Сексуальные домогательства</li> <li>- Проблемы конфиденциальности, связанные со сбором геопропространственных данных</li> </ul>	<p>При получении жалобы</p>	<p>Местные координаторы по рассмотрению жалоб</p>

Этап	Описание процесса	Сроки	Ответственная организация
Подтверждение получения и последующие меры	Руководитель ГРП направляет заявителю подтверждение о получении жалобы	В течение 2 дней с даты получения.	Местные координаторы по рассмотрению жалоб
Проверка, расследование, меры	Расследование жалобы проводится под руководством координатора ГРП. На основании жалобы формулируется предлагаемое решение, которое доводится до сведения заявителя руководителем ГРП.	В течение 10 рабочих дней	Комитет по рассмотрению жалоб, включающий руководителя ГРП и специалиста ГРП по социальным вопросам/координатор МРЖ
Мониторинг и оценка	Данные о жалобах регистрируются в журнале и электронной базе данных и ежеквартально передаются руководителю ГРП	Ежеквартально	Специалист ГРП по социальным вопросам/координатор МРЖ
Направление ответа	Комментарии заявителей об их удовлетворенности процессом рассмотрения собираются еженедельно по мере разрешения жалоб	Еженедельно	Специалист ГРП по социальным вопросам/координатор МРЖ
Обучение	Потребности в обучении персонала/консультантов ГРП, подрядчиков и консультантов по надзору консолидируются, и при необходимости составляется план обучения	Полугодовой/ Ежегодный	Специалист ГРП по социальным вопросам
В соответствующих случаях, выплата компенсации после урегулирования жалобы	Жалобы могут быть направлены в ГРП в любое время после того, как проблемы были доведены до сведения руководства ГРП и после того, как руководству была предоставлена возможность ответить	Регулярно	Комитет по рассмотрению жалоб, включающий ответственного исполнителя

43. МРЖ обеспечит процедуру обжалования, если заявитель не удовлетворен предложенным решением по жалобе. После того, как будут предложены все возможные способы разрешения жалобы, и если заявитель по-прежнему не удовлетворен, он должен быть проинформирован о праве на обращение в суд.

44. В соответствующих случаях в проекте будут применяться другие меры для рассмотрения деликатных и конфиденциальных жалоб, в том числе связанных с сексуальной эксплуатацией и насилием/домогательствами (СЭН/НД), в соответствии с рекомендациями ЭСП Всемирного банка по СЭН/НД. В состав комитета по рассмотрению жалоб на СЭН/НД будет входить как минимум одна женщина. При сборе информации и регистрации жалоб, связанных с СЭН/НД, строго соблюдаются следующие этапы:

- В механизме рассмотрения жалоб (МРЖ) не должна храниться идентифицирующая информация о пострадавшем.
- МРЖ не должен запрашивать или записывать информацию, превышающую следующие сведения по заявлению о СЭН/НД:
  - Характер жалобы (то, что заявитель говорит своими словами без прямых вопросов);

- Была ли виновная сторона связана с проектом, если это известно пострадавшему; по возможности, возраст и пол пострадавшего; и по возможности, информация о том, направлялся ли пострадавший в соответствующие службы.
  - Службы по борьбе с СЭН/НД будут использовать свою собственную систему управления делами для рассмотрения дела.
  - Вышеуказанные услуги будут предоставлены даже в том случае, если пострадавший не желает подавать официальную жалобу или если жалоба не связана с проектом, до закрытия дела.
45. Кроме того, будет внедрен механизм разрешения трудовых споров, который позволит работникам высказывать опасения и направлять жалобы, касающиеся условий труда, и обеспечит оперативное и справедливое рассмотрение этих вопросов.
46. Разрешение трудовых споров будет доступно всем работникам проекта и предоставит множество каналов для подачи жалоб, включая анонимные обращения. Разрешение трудовых споров подробно описано в Процедурах управления трудовыми ресурсами.
47. Всемирный банк и УТГ не допускают преследования и ответных мер в отношении заинтересованных сторон проекта, разделяющих их взгляды на проекты, финансируемые Банком.

## 7. МОНИТОРИНГ И ОТЧЕТНОСТЬ

### 7.1. Краткая информация о мониторинге и отчетности по реализации ПВЗС

48. Отчеты о мониторинге, документирующие реализацию ПВЗС и других мер и требований по ЭИС аспектам, будут подготовлены ЭИС специалистами ГРП, нанятыми в рамках проекта, для представления в УТГ. Эти отчеты также будут включать раздел, касающийся управления жалобами.
49. В ходе реализации проекта будут подготовлены полугодовые и годовые отчеты по управлению ЭИС вопросами; эти отчеты будут содержать обновленную информацию о реализации мероприятий по взаимодействию с заинтересованными сторонами и показатели, представленные в Таблице 4. Полугодовые отчеты будут использоваться для подготовки годовых отчетов, которые будут рассматриваться в ГРП менеджером проекта. Эти отчеты будут направляться во Всемирный банк.

**Таблица 4:** Индикаторы взаимодействия с заинтересованными сторонами, которые должны быть представлены в отчетах о ходе работы

<b>Взаимодействие со сторонами, затронутыми проектом</b>	Количество и места проведения различных встреч с заинтересованными сторонами, организованных в случаях, когда позволяла ситуация.
	Количество мужчин и женщин, присутствовавших на каждой из вышеуказанных встреч.
	К отчетам будут прилагаться протоколы встреч, содержащие краткое изложение мнений и комментариев участников, согласованных с ними действий и информацию о ходе их выполнения.
<b>Взаимодействие с другими заинтересованными сторонами</b>	Количество и характер деятельности по взаимодействию с другими заинтересованными сторонами, с разбивкой по категориям заинтересованных сторон (правительственные ведомства, частный сектор, учреждения ООН, общественные организации).

	Вопросы, поднятые заинтересованными сторонами, согласованные с ними меры и статус этих мер.
	Протоколы встреч будут прилагаться к полугодовым и годовым отчетам.
<b>Механизм рассмотрения жалоб</b>	Количество жалоб, полученных от лиц, работников, внешних заинтересованных сторон и т. д., затронутых проектом
	Количество жалоб, которые были (i) поданы, (ii) разрешены, (iii) закрыты, и (iv) количество ответов, удовлетворивших заявителей, за отчетный период, с разбивкой по категории жалоб, полу, возрасту и местонахождению заявителя
	Среднее время процесса разрешения жалоб с разбивкой по полу заявителей и категориям жалоб.

## 7.2. Отчетность перед группами заинтересованных сторон

50. Настоящий ПВЗС будет периодически пересматриваться и обновляться по мере необходимости в ходе реализации проекта. Полугодовая и годовая информация, а также внутренние отчеты о жалобах со стороны общественности, запросах и связанных с ними инцидентах, а также статус принятия соответствующих корректирующих/превентивных мер, будут составляться ответственными сотрудниками и передаваться высшему руководству проекта. Полугодовая и годовая информация будет служить механизмом для оценки как количества, так и характера жалоб и запросов об информации, а также возможности проекта на них реагировать своевременно и эффективно. Информация о мерах по взаимодействию с общественностью, принимаемых в проекте в течение года, может передаваться заинтересованным сторонам различными способами: личные и онлайн встречи с отдельными лицами, если позволяет ситуация; по возможности консультационные мероприятия; обновления на веб-сайте проекта и страницах в социальных сетях; при необходимости через электронные и печатные СМИ и т. д. На отзывы, полученные через МРЖ по возможности будут даваться ответы в письменной и устной форме. Ответы заинтересованным сторонам могут также передаваться по телефону тем лицам, которые оставили свои телефонные номера.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

### Приложение 1. Краткий обзор общественных консультаций в Ташкентской области.

Комментарии/вопросы	Комментарий/ответ
<p>Представитель Министерства экономики и финансов: Министерство поинтересовалось ожидаемыми сроками подписания грантового соглашения, отметив, что Правительство Узбекистана планирует принять участие в COP30 - Саммите ООН по изменению климата, который состоится в Бразилии, и что было бы крайне желательно завершить работу над соглашением до этого мероприятия. Этот момент был озвучен Министерством во время встречи с представителями Всемирного банка.</p>	<p>В настоящее время проект находится на этапе подготовки к оценке. Разработка документации по Экологическим и социальным принципам (ЭСП) должна быть завершена к концу октября, после чего в ноябре планируется начать процесс оценки. Последующие этапы обработки и завершения проекта будут проходить в соответствии с внутренними процедурами Всемирного банка и сроками одобрения.</p>
<p>Представитель Комитета по промышленной, радиационной и ядерной безопасности: Комитет подчеркнул важность проведения анализа HAZOP (анализ опасностей и работоспособности) и других соответствующих оценок промышленной безопасности на этапе проектирования для всестороннего выявления и смягчения потенциальных рисков. Также было отмечено, что меры по развитию потенциала должны стать неотъемлемой частью проекта для укрепления институциональных знаний и практики соблюдения операционной безопасности.</p>	<p>Планируется, что проект будет реализовываться на существующих объектах УТГ, где будут строго соблюдаться все применимые внутренние процедуры, требования промышленной безопасности и нормативные стандарты. Кроме того, будут предприняты целенаправленные меры по повышению квалификации персонала и обеспечению полного соответствия требованиям безопасности и правовой базе.</p>
<p>Представитель Министерства экологии, охраны окружающей среды и изменения климата Республики Узбекистан: Министерство признало, что от проекта ожидаются положительные экологические выгоды, и подчеркнуло, что в соответствии с национальным законодательством все проекты должны пройти обязательную экологическую оценку до начала их реализации. Также было рекомендовано проводить оценку воздействия на окружающую среду (ОВОС) не только на национальном, но и на региональном уровне, на территориях, где будет реализовываться проект.</p>	<p>По ожиданиям, негативное воздействие проекта на окружающую среду будет минимальным, так как он в основном включает в себя незначительные ремонтные работы на существующей газотранспортной инфраструктуре. Тем не менее, все необходимые экологические оценки и процедуры будут проводиться в полном соответствии с национальным законодательством и требованиями ЭСП Всемирного банка. Команда проекта обеспечит привлечение к реализации проекта как национальных, так и региональных природоохранных органов.</p>

**Приложение 2: Фотоматериалы о встрече, проведенной с заинтересованными сторонами 3 октября 2025 г. в Янги Тошкент, Юкоричирчикский район, Ташкентская область**



**Приложение 3: Список участников (с подписанным листом регистрации) в Ташкентской области**

Sana: 3 Oktyabr 2025 yil

Loyiha nomi: Magistral gaz uzatish tizimida energiya samaradorligini oshirish va gaz yo'qotilishini kamaytirish.

Manzil: Toshkent viloyati, Yuqori Chirchiq tumani, Yangi Toshkent, "O'ztransgaz" AJ

T/r	Tashkilot nomi	F.I.Sh	Tel raqami	Imzo
1.	O'zbekiston Respublikasi moliya va iqtisodiyot vazirligi	Qulliyev Ulug'bek Mirzayevich	+99871 203 5050	
2.	O'zbekiston Respublikasi energetika vazirligi	Тухасов О.А	95-044-10-23	
3.	O'zbekiston Respublikasi Kambag'allikni qisqartirish va bandlik vazirligi			
4.	O'zbekiston Respublikasi Ekologiya, atrof-muhitni muhofaza qilish va iqlim o'zgarishi vazirligi	Каромилов Абдураман Ражабов А.А.	91-693-26-00 93-550-71-01	
5.	Sanoat, radiasiya va yadro xavfsizligi qo'mitasi	Каримов Рахмур	98-103-85-91	
6.	O'zbekiston mahallalari uyushmasi			
7.	Oila va xotin-qizlar qo'mitasi			
8.	Yoshlar ishlari agentligi			
9.	Комитет ВВ	Хусниязов В.М	199897157788	
10.	УТГ Ўзбекистон	Абдураманов А.А.	99 010 46 60	
11.	УТГ Қорғ	Ахмедов А.А.	93 501-21-12	
12.	УТГ ИТ департаменти	Ширалов С.С.	94-574-74-30	
13.	УТГ асудани 16 и ПК	Абдураманов А.А.	93 578-11-52	
14.	УТГ асудани 2 и ОДС	Абдураманов Р.А.	90 998-52-55	
15.	Айшамаев Совайтлик мар	Махмудов А.А.	93 172 22-32	
16.	УТГ м.а.в.с.т. департаменти	Ахмедов Р.А.	97-794-90-80	
17.	УТГ асудани ташкилотлари	Махмудов А.А.	77 455 28 96	
18.	УТГ асудани асудани	Ахмедов Совайтлик С.С.	99 090 45 94	
19.	УТГ асудани асудани	Рафурова М.А.	99 807 21 12	
20.	УТГ раёони	Сафаров Ш.		
21.	УТГ асудани асудани	Ахмедов М.	94 6471848	

Приложение 4: Приглашение от АО Узтрансгаз для заинтересованных сторон



100047, Toshkent sh., Yashnobod t.  
Shahrisabz k., 85a-uy.  
Tel.: (+99871) 202-00-60  
www.utg.uz, info@utg.uz  
uztransgaz@exat.uz

№ 04-12/3-225/4936

2025 yil "30" 09

**O‘zbekiston Respublikasi moliya  
va iqtisodiyot vazirligiga**

**O‘zbekiston Respublikasi  
energetika vazirligiga**

**O‘zbekiston Respublikasi  
Kambag‘allikni qisqartirish va  
bandlik vazirligiga**

**O‘zbekiston Respublikasi  
Ekologiya, atrof-muhitni  
muhofaza qilish  
va iqlim o‘zgarishi vazirligiga**

**Sanoat, radiasiya va yadro  
xavfsizligi qo‘mitasiga,**

**O‘zbekiston mahallalari  
uyushmasiga** —

**Oila va xotin-qizlar qo‘mitasiga**

**Yoshlar ishlari agentligiga**

O‘zbekiston Respublikasi Prezidentining 2022-yil 2-dekabrda PQ-436-son qarori ijrosini ta‘minlash maqsadida “O‘ztransgaz” AJ tomonidan “Magistral gaz uzatish tizimida energiya samaradorligini oshirish va gaz yo‘qotilishini kamaytirish” loyihasi amalga oshirilmoqda.

Ushbu loyiha Jahon bankining texnik ko‘magi va grant mablag‘lari asosida 2023-yildan boshlab bosqichma-bosqich amalga oshirilmoqda.

Birinchi bosqich (2023–2024 yillar): Pilot loyiha doirasida kompressor stansiyalarida dastlabki tekshiruvlar o‘tkazilib, metan chiqish holatlari aniqlandi va maqsadli ta‘mir ishlari amalga oshirildi.

Ikkinchi bosqich (A va B, 2024–2025 yillar): Jahon banki grant mablag‘lari hisobidan “A” bosqichda kompressor stansiyalari va magistral quvurlarda texnik inspeksiya ishlari amalga oshirildi. Joriy yilning III choragidan boshlanadigan “B” bosqichi doirasida barcha qolgan kompressor stansiyalari va muammoli magistral quvurlarda inspeksiya ishlari rejalashtirilgan.

Uchinchi bosqich (2025–2030 yillar): Jahon bankining GFMR fondidan grant mablag‘lari jalb etilishi rejalashtirilgan bo‘lib, ushbu bosqichda keng ko‘lamli tadbirlar amalga oshiriladi.

Loyihaning ijtimoiy ahamiyati va Jahon banki talablariga muvofiq, uni amalga oshirish jarayonida atrof-muhit va ijtimoiy ta’sirlarni baholash, xavfsizlik choralari ta’minlash hamda manfaatdor tomonlar bilan ochiq muloqotni yo‘lga qo‘yish belgilangan.

Shu munosabat bilan, loyihaning atrof-muhit va ijtimoiy ta’sirlari, xavfsizlik choralari va manfaatdor tomonlar fikrlarini muhokama qilish maqsadida 2025-yil 3-oktabr kuni soat 15:00 da “O‘ztransgaz” AJ ijroiya apparati binosida uchrashuv o‘tkazilishi rejalashtirilgan.

Siz rahbarlik qilayotgan vazirlik, qo‘mita va uyushmadan ushbu uchrashuvda ishtirok etish uchun tegishli mutaxassislarni (F.I.Sh. va lavozimi ko‘rsatilgan holda) yuborishda amaliy yordam berishingizni so‘raymiz.

Hurmat bilan,

**Boshqaruv raisi o‘rinbosari v.b.**



**Sh. Safarov**

Приложение 5. Краткий обзор общественных консультаций в Газли, Бухарская область.

Комментарии / Вопросы	Комментарий/ответ
Наличие оборудования для обнаружения утечек газа: сотрудники из Газли поинтересовались, будет ли современное оборудование для обнаружения утечек поставляться в рамках проекта или компания закупит его отдельно.	Координаторы проекта уточнили, что приобретение оборудования для обнаружения утечек газа включено в компонент А проекта. Оборудование будет закуплено на основе плана закупок проекта, а соответствующий персонал пройдет обучение и практический инструктаж на объектах в рамках деятельности по наращиванию потенциала. Дальнейшее сотрудничество с VEMA также предоставит возможности для практического обучения.
Масштабы проекта и его влияние на местное население: представитель хокимията поинтересовался, принесет ли проект пользу населению в целом, а также другим объектам газового сектора.	Представители УТГ пояснили, что проект окажет положительное косвенное воздействие на население в целом, так как усовершенствованная система обнаружения утечек снижает выбросы и повышает безопасность системы. На данный момент проект охватывает только компрессорные станции компании Узтрансгаз.
Представители из Газли запросили слайды презентации и информацию о проекте, чтобы лучше понять его смысл.	Координаторы проекта отметили, что вся информация публикуется на сайте компании и будет постоянно обновляться в течение всего срока реализации проекта. Они также подтвердили, что материалы будут переданы команде из Газли.
Местные технические специалисты, ответственные за ОТиТБ, поинтересовались, можно ли ознакомиться с документами, касающимися процедур управления трудовыми ресурсами (ПУТР).	Команда проекта пояснила, что Процедуры управления трудовыми ресурсами (ПУТР) и все связанные с ними документы будут опубликованы на веб-сайте компании. Кроме того, эти материалы будут напрямую переданы сотрудникам, которые будут ознакомлены с данным документом во время вводных и учебных сессий в ходе реализации проекта и в дальнейшем.

Приложение 6. Фотоматериалы совещания с заинтересованными сторонами (город Газли, Бухарская область, 27 ноября 2025 г.)



Приложение 7. Список участников из города Газли, Бухарская область

Sana: 27 Noyabr 2025 yil

Loyiha nomi: Magistral gaz uzatish tizimida energiya samaradorligini oshirish va gaz yo'qotilishini kamaytirish.







Manzili: Buxoro viloyati, Romitan tumani, Gazli shahri, Gazli MGQB

T/r	Tashkilot nomi	F.I.Sh	Tel raqami	Imzo
1.	Самарканд энерг	1. Сағдатна Олесья Т.	+998939600316	
2.	Газли МГQB.	2. Вичузина Катина Майковна	+998993837227	
3.	KSEQ xizmat	3. Рабминалова М.В.	+998936886894	
4.	Туграмуқим	4. Амуро 3 Цурган Кумарович	+998936237822	
5.	Туграмуқим	5. Шахмурод Яхьяев Соҳибжон	+99893 686690	
6.	Navro'at bolini	6. Шайхонал Муҳаммад	+99893 745843	
7.	MM vas xizmat	7. Умаров уфоз	+99893 624.85.55	
8.	Perovsk iklach bolim	8. Ахмедов Зафар	+99893 960.15.85	
9.	MM vas xizmat	9. Сағдов Зафар	+99893 980.63.27	
10.	MTC xizmat	10. Шохуродов Норгул	+99893 960-64-65	
11.	EST xizmat	11. Абдураҳманов Фаруз	+99893-482-65-51	
12.	KSEQ xizmat	12. Усмонов Руслан	+99893 960-13-31	
13.	XX3 xizmat	13. Якубов Кусеингаши	+89853-626-04-08	
14.	TNB xizmat	14. Хозорб Кузов	+88833-150-5812	
15.	FERS va RF xizmati	15. Раҳимов Давидшариф	+89893-684-11-82	
16.	EST xizmat	16. Абдураҳманов Давид	+99893-624-14-83	
17.	TF xizmat	17. Комаров Румул	+99899-960-6515	
18.	Троп сарғ қўшимма	18. Шайхонал Шайхон	+99893-960-86-88	
19.	Тўлиқ хизмат	19. Шайхонал Шайхон	+99893 9603636	
20.	TNB xizmat	20. Раҳимов Кусеингаши	+898991304599	
21.	4-Ya SKS mubandisi	21. KSOqob KUPULLO.	93 960 1174	
22.	Минераллар ва газ	22. Шайхонал Шайхон	93 686 8593	
23.	Энергия ва газ	23. Шайхонал Шайхон	93-453-96-79	
24.	EST xizmat			
25.	EST xizmat			

Sana: 27 Noyabr 2025 yil

Loyiha nomi: Magistral gaz uzatish tizimida energiya samaradorligini oshirish va gaz yo'qotilishini kamaytirish.

Manzil: Buxoro viloyati, Romitan tumani, Gazli shahri, Gazli MGQB

T/r	Tashkilot nomi	F.I.Sh	Tel raqami	Imzo
1.	Akbar Khamral			
2.	World Bank	Akbar Khamraliev	+998 998998110	
3.	RobertvanderGeest	World Bank	+12020198810	
4.	World Bank	Tinobat Alloberganova	+998900548485	
5.	UTC, Loyiha ofisi	Muxisaxon Gafurova	+998998072112	
6.	UTC, Loyiha ofisi	Sayidullaev Mixrovshan	+998900069911	
7.	UTC, Loyiha ofisi	Olimov Jahongir.	+998946471848	
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				

**SHOSHILINCH!!!**

**“O‘ZTRANSGAZ” AKSIYADORLIK JAMIYATI**

**FAKSOGRAMMA**

04-42/14/5826 -SON 2025-YIL “21” 11

**GAZLI MGQB**

“O‘ZTRANSGAZ” AJ TOMONIDAN “MAGISTRAL GAZ UZATISH TIZIMIDA ENERGIYA SAMARADORLIGINI OSHIRISH VA GAZ YO‘QOTILISHINI KAMAYTIRISH” LOYIHASI AMALGA OSHIRILMOQDA. LOYIHA IJTIMOY AHAMIYATGA EGA BO‘LGANI HAMDA JAHON BANKI TALABLARIGA MUVOFIQ, UNI BAJARISH JARAYONIDA ATROF-MUHIT VA IJTIMOY TA‘SIRLARNI BAHOLASH, XAVFSIZLIK CHORALARINI TA‘MINLASH VA MANFAATDOR TOMONLAR BILAN OCHIQ MULOQOT O‘RNATISH BELGILANGAN. SHU MUNOSABAT BILAN, **2025-YIL 27-NOYABR KUNI SOAT 12:00 DA GAZLI MGQB BINOSIDA UCHRASHUV O‘TKAZILISHI REJALASHTIRILGAN.**

TADBIRNI YUQORI SAVIYADA TASHKIL ETISHINGIZ, SHUNINGDEK MAHALLA BESHLOGI, MAHALLIY HOKIMIYAT VAKILLARI, EKOLOGIYA VA GEOLOGIYA MASALALARI BO‘YICHA MUTASADDI VAKILLAR, HAMDA BOSHQARMANING HAR BIR BO‘LIMIDAN BITTADAN VAKILNING ISHTIROKINI TA‘MINLASHINGIZ SO‘RALADI.

BUNDAN TASHQARI, JAHON BANKNING 4 NAFAR VAKILI VA “O‘ZTRANSGAZ” AJ XODIMLARINING TRANSPORT HAMDA OVQATLANISH XARAJATLARI BOSHQARMA HISOBIDAN QOPLANISHI, TADBIR UCHUN BARCHA ZARUR SHART-SHAROITLAR YARATILISHI TA‘MINLANSIN.

**BOSHQARUV RAISI O‘RINBOSARI**



**SH. SAFAROV**

Ijrochi: Loyiha ofisi  
Telefon: +998 99 8072112

**Приложение 9. Образец формы заявления о жалобе работника**

<b>Форма обращения</b>			
Номер обращения (заполняется координатором МРЖ):			
Контактная информация (может быть анонимно)	Имя (имена):		
	Адрес:		
	Телефон:		
	Электронная почта:		
Как вы предпочитаете, чтобы с вами связывались (отметьте один вариант)	По почте: <input type="checkbox"/>	По телефону: <input type="checkbox"/>	По эл.почте <input type="checkbox"/>
Предпочитаемый язык	<input type="checkbox"/> Узбекский	<input type="checkbox"/> Русский	<input type="checkbox"/> Другой _____
Опишите вашу жалобу в деталях. Укажите проблему, с кем, когда и где, сколько раз она возникала и т.д. Опишите как можно подробнее.			
Какое решение вы бы предложили по вашей жалобе, если таковое имеется? Что вы хотели бы получить от Центра поддержки занятости или другой стороны/лица для решения проблемы?			
Как вы отправили эту форму в проект?	Вебсайт <input type="checkbox"/>	По эл.почте <input type="checkbox"/>	Собственноручно <input type="checkbox"/>
	Лично <input type="checkbox"/>	По телефону <input type="checkbox"/>	Другое (укажите) <input type="checkbox"/>
Кто заполнил эту форму (если это не лицо, указанное выше?)	Имя и контактные данные:		
Подпись			
Имя ответственного лица			
Проблема решена или передана в СРЖ1?	<input type="checkbox"/> Решена	<input type="checkbox"/> Передана	Если передана, дата:
Проблема решена или передана в СРЖ2?	<input type="checkbox"/> Решена	<input type="checkbox"/> Передана	Если передана, дата:
<b>Завершение</b>			
Окончательное решение (опишите коротко)			
	Краткое описание	Принято? (Д/Н)	Подпись для подтверждения
1 предлагаемое решение			
2 предлагаемое решение			
3 предлагаемое решение			